

¡Buscamos tu Talento!

El Instituto del Café de Costa Rica Requiere Contratar:

COORDINADOR(A) DE GERENCIA FONASCAFE

Requisitos indispensables:

1. Licenciatura en Finanzas, Administración, Contabilidad, Economía o carrera afín al puesto.
2. Experiencia mínima de un año ejecutando funciones relacionadas al puesto.
3. Licencia de conducir tipo B-1 al día.
4. Disponibilidad para desplazarse en el territorio nacional.
5. Disponibilidad de horario.
6. Incorporado al Colegio Profesional respectivo (mantenerse activo y al día).
7. Conocimientos financieros y contables: Debe entender conceptos clave como análisis financiero, evaluación de riesgos, estados financieros, y técnicas de valuación.
8. Conocimiento de normativas y regulaciones: Familiaridad con las leyes y regulaciones financieras y de la Ley 9630.
9. Manejo de paquetes office avanzado.
10. Experiencia en el uso de herramientas tecnológicas: sistemas ERP.

Preferiblemente:

1. Conocimientos en ejecución de proyectos, control interno y sistemas de financiamiento plus.
2. Experiencia en coordinación para la ejecución de proyectos con otras instituciones y entes de sector público y privado.
3. Experiencia Profesional: Experiencia previa en análisis de créditos, finanzas o áreas relacionadas.

Personas interesadas enviar correo a: reclutamiento@icafe.cr

Debe incluir: nombre del puesto y pretensión salarial

Recepción de ofertas hasta: 12 de enero, 2026